



DÉCLARATION ET AUTORISATION DU REQUÉRANT

FONDS D'AIDE ET DE SOUTIEN À L'ENTREPRENEURIAT FONDS LOCAL D'INVESTISSEMENT FONDS LOCAL DE SOLIDARITÉ FONDS D'OPTIMISATION AU DÉVELOPPEMENT

DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE

À LA MRC DU FJORD-DU-SAGUENAY

ci-après appelée : **MRC**

PROJET :

Nom de l'entreprise ou de l'organisme

(si disponible) :

NEQ (si disponible) :

Requérant :

Titre du requérant dans l'entreprise :

Adresse :

N° de téléphone :

Courriel :

N.A.S. :

Date de naissance :

Veillez obligatoirement indiquer les coordonnées de tous les autres actionnaires de l'entreprise (ou associés) :

Prénom et nom	Titre	Courriel	Numéro de téléphone cellulaire

1 Modalités

Je soussigné(e) demande, par la présente, à la MRC d'analyser ma demande d'aide financière via le Fonds d'aide et de soutien à l'entrepreneuriat et/ou le Fonds local d'investissement et/ou le Fonds local de solidarité et/ou via le Fonds d'optimisation au développement.

Je consens à collaborer avec la MRC, afin de fournir toutes les informations requises pour l'analyse de ma demande et le suivi de mon dossier.

J'autorise la MRC à faire auprès de toutes personnes, entreprises commerciales, organismes, institutions et ministères, toutes formes d'enquêtes jugées adéquates par la MRC.

J'autorise la MRC à faire, auprès de la municipalité dans laquelle mon projet se déroulera, toute vérification et à communiquer toute information que la MRC jugera pertinente.

J'autorise la MRC à communiquer, avec les partenaires, organismes, ministères et institutions qu'elle jugera pertinents, toute information relative au projet.

J'autorise expressément la MRC, en vertu de la nouvelle Loi sur les renseignements confidentiels, à obtenir soit par informations verbales ou écrites les renseignements nécessaires au traitement de ma demande et au suivi de mon dossier.

Je renonce à toute poursuite envers la MRC ou à tout autre de ses officiers ou représentants quant à des dommages et intérêts relatifs aux conseils qui m'auront été donnés de bonne foi par la MRC et ses représentants, et reconnais que la présente demande ne constitue aucune obligation de la part de la MRC.

De plus, je déclare :

Être citoyen canadien ou détenir un numéro d'entreprise enregistré et valide au Canada;

Ne pas avoir fait faillite ou en être libéré;

Ne pas être en défaut de payer mes dettes gouvernementales ou ne pas être en défaut de respecter une entente de remboursement;

Ne pas avoir un passif important réel ou éventuel;

Ne pas être impliqué dans un litige ou une procédure judiciaire.

Je déclare qu'il n'y a aucun lien de parenté (père, mère, frère, sœur, conjoint, enfant, enfant du conjoint) ou d'affaires avec l'un des membres du comité d'investissement en développement économique ou l'un des employés de la MRC du Fjord-du-Saguenay. La liste des membres du comité d'investissement en développement économique est annexée à la présente.

Si vous avez des liens de parenté, avec une ou des personnes faisant partie des groupes mentionnés ci-dessus, merci de nous fournir les informations dans la liste ci-dessous.

Nom : _____ Lien : _____

Nom : _____ Lien : _____

2 Signature

Signé à : _____

Ce _____

Signature : _____

MEMBRES DU COMITÉ D'INVESTISSEMENT EN DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE

Membre	Secteur
Blackburn-Lapointe, Mélanie Services Québec	Démarrage d'entreprise
Gauthier, Charles Coop forestière Ferland-Boilleau	Forestier
Guillot, François Parcs nationaux des Monts-Valin et de la Pointe-Taillon	Touristique
Limoges, Maude Aventure Rose-des-Vents	Développement durable
Riverin, Claude, maire Municipalité de Sainte-Rose-du-Nord	Municipal
Tremblay, Bruno, maire et président Ville de Saint-Honoré	Municipal
Villeneuve, Véronique Maraîchers Vé-Jé	Agricole
Siège vacant	Industriel
Siège vacant	Jeunesse

REPRÉSENTANTS DÉSIGNÉS

Membre	Organisation
Bolduc, Hugues	Fonds de solidarité FTQ

1. IDENTIFICATION DE L'ENTREPRISE OU DE L'ORGANISME	
Nom de la municipalité ou Nom du TNO:	
Organisme promoteur :	
NEQ (obligatoire) :	
Type d'organisation (obligatoire) :	
Adresse de l'entreprise ou de l'organisme :	Numéro civique, rue (Québec)
	Municipalité Code postal
Téléphone :	
Courriel général :	
Site Internet :	
Désirez-vous recevoir votre correspondance à une adresse autre que celle indiquée ci-haut?	
Adresse : (si différente)	Numéro civique, rue (Québec)
	Municipalité Code postal
Est-ce que l'organisme a déjà reçu une aide financière de la MRC dans le cadre d'un autre programme?	Oui Non

2. IDENTIFICATION DU PROMOTEUR	
Personne responsable du projet :	
Prénom :	Nom :
Fonction :	Téléphone :
Courriel :	
Pour un projet en démarrage, le promoteur doit être résident de la MRC du Fjord-du-Saguenay. Compléter cette section si votre projet est un projet de démarrage d'entreprise ou d'organisme.	
Adresse personnelle du promoteur :	Numéro civique, rue (Québec)
	Municipalité Code postal
Téléphone :	
Courriel :	
Personne autorisée à signer le protocole d'entente (si différente) :	
Prénom :	Nom :
Fonction :	Téléphone :
Courriel :	

3. DESCRIPTION DU PROJET			
Important :			
Le projet pour lequel l'analyse ou l'expertise est demandé ainsi que l'organisme doivent être situés sur le territoire de la MRC du Fjord-du-Saguenay.			
Nom du projet :			
La présente demande permettra à l'entreprise d'anticiper ou de régler une problématique visant quelle (s) fonction(s) de l'entreprise?			
Marketing	Production	Management	Comptabilité/finances
Ressources humaines	Développement durable	Virage technologique	Innovation
Description de l'organisme :			

Description du projet :

Description de l'analyse ou de l'expertise nécessaire pertinente au projet :

4. STRUCTURE FINANCIÈRE

Remplir le tableau du budget à la page suivante.

Important :

- Pour les partenaires financiers mentionnés, vous devez fournir une preuve d'octroi de l'aide et inclure le tout dans les revenus. Les dépenses non admissibles seront retirées du montage financier lors de l'analyse.

5. TRANSMISSION ET DOCUMENTS OBLIGATOIRES

La demande doit être transmise par courriel à l'adresse suivante : developpement@mrc-fjord.qc.ca

Vous devez obligatoirement, joindre les documents suivants :

- Résolution de CA de l'organisme
- Si nécessaire et si applicable :
 - Soumission;
 - Tout autre document jugé utile à l'analyse de la demande (ex. : permis, plan d'affaires, etc).

